

OBJETIVOS

1. Describir los tipos de equipos informáticos y sus componentes básicos en un entorno cotidiano y clasificarlos según su funcionalidad.
2. Organizar la información en almacenamiento secundario siguiendo diferentes criterios y personalizar el entorno de trabajo del sistema operativo en el uso de equipos informáticos.
3. Prevenir los riesgos para la salud físicos y psicológicos derivados del uso de las TIC, aplicando diversas recomendaciones ergonómicas y encontrando un equilibrio entre el mundo real y el mundo virtual.
4. Describir los servicios más comunes de Internet y las tecnologías de conexión en redes de área local y de área extensa, explicando sus características y su finalidad.
5. Buscar y seleccionar información de forma contrastada en medios digitales como páginas web, blogs, foros, canales de distribución multimedia, diccionarios y enciclopedias on-line, utilizando estrategias de filtrado en buscadores, adoptando conductas de protección y registrándola en papel de forma cuidadosa o almacenándola digitalmente.
6. Comunicarse a través del correo electrónico, adoptando conductas de protección y de cortesía, y contrastando su credibilidad.
7. Crear documentos con estructura y estilo adecuados a su fin, planificando el proceso, sintetizando la información seleccionada de medios digitales, formateando el contenido e insertando elementos gráficos en un procesador de textos.
8. Crear aplicaciones sencillas, como animaciones o videojuegos, utilizando un entorno para el aprendizaje de la programación y siguiendo una estrategia guiada.
9. Interpretar textos orales del nivel educativo procedentes de fuentes diversas utilizando las estrategias de comprensión oral para obtener información y aplicarla en la reflexión sobre el contenido, la ampliación de sus conocimientos y la realización de tareas de aprendizaje.
10. Expresar oralmente textos previamente planificados, del ámbito personal, académico, social o profesional, con una pronunciación clara, aplicando las normas de la prosodia y la corrección gramatical del nivel educativo y ajustados a las propiedades textuales de cada tipo y situación comunicativa, para transmitir de forma organizada sus conocimientos con un lenguaje no discriminatorio.
11. Participar en intercambios comunicativos del ámbito personal, académico, social o profesional aplicando las estrategias lingüísticas y no lingüísticas del nivel educativo propias de la interacción oral utilizando un lenguaje no discriminatorio.
12. Reconocer la terminología conceptual de la asignatura y del nivel educativo y utilizarla correctamente en actividades orales y escritas del ámbito personal, académico, social o profesional.

13. Leer textos de formatos diversos y presentados en soporte papel y digital, utilizando las estrategias de comprensión lectora del nivel educativo para obtener información y aplicarla en la reflexión sobre el contenido, la ampliación de sus conocimientos y la realización de tareas de aprendizaje.
14. Escribir textos del ámbito personal, académico, social o profesional en diversos formatos y soportes, cuidando sus aspectos formales, aplicando las normas de corrección ortográfica y gramatical del nivel educativo y ajustados a las propiedades textuales de cada tipo y situación comunicativa, para transmitir de forma organizada sus conocimientos con un lenguaje no discriminatorio.
15. Buscar y seleccionar información en diversas fuentes de forma contrastada y organizar la información obtenida mediante diversos procedimientos de síntesis o presentación de los contenidos; para ampliar sus conocimientos y elaborar textos del ámbito personal, académico, social o profesional y del nivel educativo, citando adecuadamente su procedencia.
16. Realizar de forma eficaz tareas o proyectos, tener iniciativa para emprender y proponer acciones siendo consciente de sus fortalezas y debilidades, mostrar curiosidad e interés durante su desarrollo y actuar con flexibilidad buscando soluciones alternativas.
17. Planificar tareas o proyectos, individuales o colectivos, haciendo una previsión de recursos y tiempos ajustada a los objetivos propuestos, adaptarlo a cambios e imprevistos transformando las dificultades en posibilidades, evaluar con ayuda de guías el proceso y el producto final y comunicar de forma personal los resultados obtenidos.
18. Reconocer los estudios y profesiones vinculados con los conocimientos del nivel educativo e identificar los conocimientos, habilidades y competencias que demandan para relacionarlas con sus fortalezas y preferencias.
19. Participar en equipos de trabajo para conseguir metas comunes asumiendo diversos roles con eficacia y responsabilidad, apoyar a compañeros y compañeras demostrando empatía y reconociendo sus aportaciones y utilizar el diálogo igualitario para resolver conflictos y discrepancias.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

El proceso de evaluación se realizará ponderadamente utilizando los siguientes instrumentos y procedimientos:

- ✓ Control de la asistencia a clase de forma continua y con puntualidad, de la participación activa en clase y del interés demostrado por las actividades desarrolladas: 20%
- ✓ Realización de las tareas propuestas en clase y entrega en los plazos establecidos: 40%
- ✓ Controles de las unidades didácticas: 40%

TEMPORIZACIÓN DE CONTENIDOS

Los contenidos del Bloque 5 hacen referencia a elementos transversales a la materia que se irán tratando a lo largo del curso.

Primer Trimestre: Bloque 1 y determinados contenidos del Bloque 5.

Contenidos del Bloque 1:

Concepto de Informática. Hardware y software. Tipos de equipos informáticos. Elementos funcionales de los equipos. Periféricos y dispositivos de almacenamiento comunes. Unidades de medida de la capacidad del Almacenamiento digital.

Sistemas operativos comunes. El escritorio de trabajo del sistema operativo. Personalización del entorno de trabajo. Organización de la información en el almacenamiento secundario. Operaciones básicas con archivos y carpetas.

Consecuencias del uso prolongado de tecnologías. Aspectos adictivos de los medios digitales. Medidas preventivas para proteger la salud. Ergonomía. Actitud equilibrada hacia el uso tecnológico. Discernir entre mundo virtual y mundo real.

Segundo Trimestre: Bloque 2, Bloque 3 y parte del Bloque 5.

Contenidos del Bloque 2:

Conceptos básicos de Internet. Redes. Servicios de Internet: WWW, correo electrónico, videoconferencia, mensajería instantánea, etc.

Selección de información en medios digitales contrastando su veracidad. El navegador Web. Tipos de buscadores. Estrategias de filtrado en la búsqueda de la información. Páginas seguras. Marcadores o favoritos. Configuración básica del navegador Web. Precauciones en la navegación web.

Correo electrónico. Envío, respuesta y reenvío de mensajes de correo electrónico. Normas de cortesía en la comunicación. Contactos. Adjuntar archivos. Organización y filtrado de mensajes. Precauciones en la recepción de correos. Correo no deseado. Credibilidad de los mensajes recibidos.

Contenidos del Bloque 3:

Tipos de documentos analizando su estructura. Guías de estilo y estándares de publicación. Planificación en la elaboración de documentos. Descarga de imágenes y archivos. Formatos de imagen. Escalado, rotación y recorte de imágenes.

Elaboración, formateado e impresión de contenidos en un documento de texto: operaciones básicas en los documentos de texto, formato de carácter, de párrafo y de página, encabezado y pie de página, notas al pie, numeración y viñetas, inserción y maquetación de tablas, inserción de imágenes, corrección ortográfica y gramatical, sinónimos, y aplicación de estilos modificando el formato de carácter y de párrafo.

Derechos de autor. Licencias de publicación. Hábitos y conductas para citar las fuentes de los objetos no propios utilizados en el documento y las fuentes impresas y electrónicas empleadas en la síntesis del texto.

Tercer Trimestre: Bloque 4 y resto del Bloque 5.

Contenidos del Bloque 4:

Introducción a la programación en entornos de aprendizaje. Elaboración guiada de programas sencillos a través de aplicaciones de escritorio, móviles o de portales web de aprendizaje y promoción de la programación en entornos educativos. Introducción a los conceptos de la programación por bloques: composición de las estructuras básicas y encaje de bloques. Programación de gráficos, animaciones y juegos sencillos.